



DPS/F/2230/Cov/2020

Zamawiający:

Powiat Bialski

ul. Brzeska 41, 21-500 Biała Podlaska

Dom Pomocy Społecznej

ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 6-12, 21-543 Konstantynów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp, pod nazwą:

„Dostawa sprzętu medycznego w celu wsparcia działań związanych z przeciwdziałaniem skutkom rozprzestrzeniania się pandemii COVID-19 w domach pomocy społecznej”



I. Nazwa i adres zamawiającego :

Dom Pomocy Społecznej w Konstantynowie
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 6-12, 21-543 Konstantynów
Tel. 83 3414140 ; Fax. 83 3414140 w. 50
e-mail: dpskonstantynow@poczta.onet.pl
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna pod adresem strony:
www.dpskonstantynow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia :

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.)

III. Opis przedmiotu zamówienia :

Zamówienie zostaje podzielone na **cztery** odrębne *Części*, zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia „**Części I - Dostawa sprzętu medycznego w celu wsparcia działań związanych z przeciwdziałaniem skutkom rozprzestrzeniania się pandemii COVID-19 w domach pomocy społecznej**” jest dostawa urządzeń i artykułów medycznych,

CPV: 33000000-0 Urządzenia medyczne, farmaceutyki i produkty do pielęgnacji ciała

2. Przedmiotem „**Części II – Dostawa sprzętu gospodarczego w celu wsparcia działań związanych z przeciwdziałaniem skutkom rozprzestrzeniania się pandemii COVID-19 w domach pomocy społecznej**” jest dostawa sprzętu i urządzeń służących utrzymaniu higieny.

CPV:39700000-9 Sprzęt gospodarstwa domowego

3. Przedmiotem „**Części III – Dostawa mebli w celu wsparcia działań związanych z przeciwdziałaniem skutkom rozprzestrzeniania się pandemii COVID-19 w domach pomocy społecznej**” jest dostawa mebli i produktów z nimi związanych.

CPV: 39100000-3 Meble

4. Przedmiotem „**Części IV – Dostawa sprzętu gastronomicznego w celu wsparcia działań związanych z przeciwdziałaniem skutkom rozprzestrzeniania się pandemii COVID-19 w domach pomocy społecznej**” jest dostawa sprzętu do dostarczania prowiantu.

CPV: 39311000-5 urządzenia do dostarczania prowiantu

Szczegółowy wykaz ilościowy i asortymentowy zawiera Formularz cenowy - *Załącznik nr 2* do SIWZ. Załącznik jest integralnym elementem SIWZ.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust.1 ustawy.



IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zamówienia zrealizuje dostawy w terminie **do dnia 30 października 2020 r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz w art. 25 ust. 5 pkt 1 ustawy

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust.1 dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

- zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie stawia specjalnych wymagań w zakresie spełniania tych warunków. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w trybie art. 25a ust.1 ustawy Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ) określone w niniejszej specyfikacji.

2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24, ust. 1, pkt 12-23 oraz w art. 24, ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4. Przepisy ustawy dotyczące warunków udziału i przesłanek wykluczenia wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, stosuje się odpowiednio do każdego z wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia publicznego.

VI. Informacja o oświadczeniach, jakie należy dostarczyć wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 3 do SIWZ).

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby,

warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa ust. 1.

4. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą i formularzem cenowym.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Treść oświadczenia zawiera załącznik nr 4 do SIWZ.

6. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

8. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

-a) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3) Dokumenty, o których mowa w pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający komunikuje się z wykonawcą pisemnie, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, faksu lub operatora pocztowego.

3. Zamawiający lub wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, mogą żądać niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: Beata Paluch

5. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy od 7:30 do 15:30 w dni robocze.

VIII. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Konstancynie, ul. Kard Stefana Wyszyńskiego 6-12, 21-543 Konstancynów e-mail: dpskonstancynow@poczta.onet.pl; tel. 83 3414140.

inspektorem ochrony danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej w Konstancynie jest Pan Mariusz Kaczmarczyk, telefon: 83 3414140 w 32;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Dostawa sprzętu medycznego na potrzeby przeciwdziałania skutkom rozprzestrzeniania się pandemii COVID-19 w domach pomocy społecznej”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:



- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jeżeli Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, bezpośrednio pozyskał dane osób fizycznych, to ciąży na Wykonawcy obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem tych osób, których dane osobowe dotyczą. Wobec powyższego Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – *Załącznik nr 7*

IX. Wymagania dotyczące wadium oraz informacja nt. zaliczek

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

X. Termin związania ofertą

Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni od upływu terminu składania ofert.

1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymogami. Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną lub więcej części zamówienia.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.
2. Oferta winna zawierać następujące elementy:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz „Oferty przetargowej”, zgodnie ze wzorem określonym w *Załączniku nr 1* do SIWZ, odrębny dla każdej części;
 - 2) Formularz cenowy (*Załącznik nr 2*), odrębny dla każdej części;
 - 3) dokumenty i oświadczenia wskazane w Rozdziale VI SIWZ;
3. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
4. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w pkt. 3.
5. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne (imię i nazwisko) albo opatrzone imienną pieczęcią.
6. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w pkt. 3 albo 4. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
7. Oferta musi być kompletna.
8. Wykonawca składa ofertę, która obejmuje wszystkie pozycje określone w SIWZ.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
10. Koszt sporządzenia oferty ponosi wykonawca.



11. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych nieprzejrzystych kopertach lub opakowaniach.

Na kopercie zewnętrznej należy umieścić:

nazwę i adres zamawiającego: Dom Pomocy Społecznej w Konstantynowie, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 6-12, 21-543 Konstantynów

- napis: „*Oferta przetargowa na wykonanie zamówienia: „Część - Dostawa*” - *nie otwierać przed dniem 24.09.2020 r. godz. 12:15* „

Na kopercie wewnętrznej należy umieścić nazwę i adres zamawiającego a ponadto opatrzyć nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

12. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego osobiście lub za pośrednictwem pośłańca.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert.

14. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę jeżeli zachodzą przesłanki z art.89 ust 1 ustawy.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest Dom Pomocy Społecznej w Konstantynowie, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 6-12, 21-543 Konstantynów – SEKRETARIAT

2. Oferty należy składać w formie pisemnej, w wersji papierowej, za pośrednictwem operatora pocztowego osobiście lub za pośrednictwem pośłańca, w terminie do dnia 24.09.2020 r. do godz. **12:00** .

3. Miejsce i termin otwarcia ofert: Dom Pomocy Społecznej w Konstantynowie, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 6-12, 21-543 Konstantynów, gabinet Dyrektora DPS, dnia 24.09.2020 r. o godz. **12:15**.

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie, bez otwierania.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT), i podaje tę cenę w formularzu Oferty (*Załącznik nr 1*). Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (np.: koszty dostawy, ubezpieczenie dostaw). W celu obliczenia ceny oferty należy wykorzystać Formularz cenowy (*Załącznik nr 2*). Obliczoną na podstawie Formularza cenowego „Wartość brutto” przedmiotu zamówienia należy przenieść do druku Oferty (*Załącznik nr 1*).

Cena ta posłuży Zamawiającemu do wyboru Wykonawcy. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o dokonanych poprawkach wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe produktów, muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze).

5. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z



dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określana zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.)

6. Dla porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów.

1) Zamawiający wyznacza **jedno** kryterium oceny ofert

Cena – waga 100% (C).

Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100\text{pkt} \times \text{waga kryterium (100 \%)}$$

2. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wszystkie oceny członków komisji zostaną wpisane do Protokołu Postępowania.

6. Zamawiający stosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

7. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę z najwyższą liczbą punktów.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy albo nazwiska, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4) unieważnieniu postępowania.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie internetowej.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z art. 94 ustawy, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, ale przed upływem terminu związania ofertą.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy jest przedstawiony w *Załączniku nr 5 – wspólny dla wszystkich Części*.

XVIII. Zmiany zawartej umowy.

Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w toku jej realizacji wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem ograniczeń przewidzianych w Prawie zamówień publicznych (zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do złożonej Oferty) w następujących przypadkach:

- a) zmiany stawki podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie, przy czym cena netto pozostanie niezmienna i obowiązuje do końca realizacji umowy;
- b) zmniejszenia cen jednostkowych w każdym przypadku.
- c) zmiany danych Wykonawcy (zmiany adresu, nazwy) lub zmian związanych z przekształceniem podmiotowym po stronie wykonawcy;
- d) zmian przepisów ogólnie obowiązujących które mają wpływ na treść umowy.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843).

XX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Nie przewiduje się.

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, zamawiający może także zwrócić się o podanie nazw (firm) proponowanych podwykonawców

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia, innym podmiotom.

XXVI. Dodatki

Dodatkami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1. Formularz ofertowy.
2. Załączniki do formularza ofertowego.
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Projekt umowy

Sporządził:



Zatwierdził:

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
w Konstantynowie

Sylwia Horodecka