

Załącznik nr 3 do SWZ

**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
(wspólny dla wszystkich części)**

zawarta w dniu r. w Domu Pomocy Społecznej w Konstanczynie, reprezentowaną przez Panią Sylwię Horodecką – Dyrektora Domu, zwaną dalej Zamawiającym

a

.....,
.....,

zwaną/zwanym dalej Wykonawcą.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn. „Dostawa artykułów żywnościowych do Domu Pomocy Społecznej w Konstanczynie w 2023r.” w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j.) zwanej dalej Pzp zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz dostarczeniem do Zamawiającego, w okresie **od dnia 01.01.2023 r. do 31.10.2023 r.**, artykułów żywnościowych, zwanych dalej „artykułami”, określonych w załączniku nr 2 do umowy.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego.
3. W ramach zamówienia podstawowego Zamawiający zobowiązuje się do kupna artykułów określonych rodzajowo i ilościowo w załączniku nr 2 do umowy.
4. Zamawiający może dokonywać zmian w zakresie ilości zamawianych artykułów. Zmiany mogą polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości danego rodzaju artykułów. Zmiany nie mogą spowodować zwiększenia ceny Sprzedawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całej ceny, o której mowa w § 4 ust. 1. Wykonawca w takim przypadku nie będzie dochodził od Zamawiającego z tego tytułu żadnych roszczeń.

§ 2

Zamawianie i dostarczanie przedmiotu umowy

1. Artykuły będą zamawiane przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego na podstawie zgłoszenia przekazanego pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
2. Zamówienie powinno określać rodzaj (nazwę) i ilość zamawianych artykułów,
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły po cenach jednostkowych podanych w załączniku nr 2 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły do Domu Pomocy Społecznej w Konstanczynie w dni robocze w godzinach:

- jeden raz w tygodniu (środa) dla różnych produktów spożywczych, w godz. od 7.³⁰ – 10.⁰⁰
 - jeden raz w tygodniu (środa) dla jaj, w godz. od 7.³⁰ – 10.⁰⁰
 - jeden raz w tygodniu (czwartek) dla ryb i mrożonek, w godz. od 7.³⁰ – 10.⁰⁰
 - trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) dla mięsa i produktów mięsno-wędliniarskich, w godz. od 7.³⁰ – 10.⁰⁰
 - dwa razy w tygodniu (poniedziałek, czwartek) dla produktów mleczarskich, w godz. od 7.³⁰- 10.⁰⁰
 - codziennie dla pieczywa w godz. od 6.⁰⁰ do 7.⁰⁰
5. Wykonawca będzie na własny koszt dostarczał i dokonywał wyładunku artykułów do pomieszczeń Zamawiającego siłami Wykonawcy.
 6. Wykonawca zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć artykuły w taki sposób, by nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 7. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie.
 8. Środki transportu, którymi będą dostarczane artykuły, powinny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.
 9. Odbiór artykułów odbywać się będzie na podstawie pisemnego potwierdzenia odbioru.
 10. Potwierdzenie odbioru, o którym mowa w ust. 9 powinno zawierać:
 - 1) rodzaj (nazwę) i ilość dostarczonych artykułów,
 - 2) cenę netto, cenę brutto dostarczonych artykułów, podatek VAT.

§ 3

Jakość przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że artykuły muszą być wyprodukowane opakowane i dostarczone zgodnie z obowiązującymi wymaganiami określonymi w przepisach krajowych i unijnych dot. artykułów żywnościowych.
2. Dostarczone artykuły muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, data spożycia winna być na opakowaniu (z zastrzeżeniem, że w momencie dostawy wymagane są dostawy mięsa wyłącznie z bieżącej produkcji, wędliny nie mogą mieć terminu ważności krótszego niż połowa daty ważności przydatności do spożycia lub z zastrzeżeniem, że w momencie dostawy minimalny termin ważności towaru wynosi minimum połowę okresu ważności przydatności do spożycia**).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania w momencie dostawy aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków sanitarno – epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Sprzedający oświadcza, iż niezwłocznie okaże je Kupującemu.
4. Jeżeli Zamawiający przy odbiorze artykułów stwierdzi, że jakość i/lub ilość jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) Wykonawca **w czasie do 12 godzin od zgłoszenia** (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście na podstawie spisanego protokołu) dostarczy artykuł/y właściwy/e.

5. W przypadku braku dostarczenia towaru właściwego/yh w czasie wskazanym w ust. 5, Kupujący zakupi tę partię towaru u innego Sprzedającego, a kosztami zakupu obciąży Sprzedającego.

§ 4

Cena i płatność

1. Cena za wykonanie podstawowego przedmiotu umowy wynosi zł brutto, (słownie zł brutto:), nettozł (słownie zł netto:).
2. Pojedyncze zamówienia dokonywane będą w cenach określonych w załączniku nr 2 do umowy. Ceny określone w załączniku nr 2 do umowy obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy i nie mogą ulegać zmianie.
3. Wszelkie składniki dotyczące ustalania cen, przyjęte przez Wykonawcę do wyceny oferty stanowiącej przedmiot umowy są stałe i nie podlegają zmianom w trakcie obowiązywania umowy.
4. Faktury za artykuły wystawiane będą w następujący sposób:
Nabywca:
Powiat Bialski
ul. Brzeska 41,
21-500 Biała Podlaska
NIP: 537-23-42-952
Odbiorca:
Dom Pomocy Społecznej
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 6-12
21-543 Konstantynów
5. Za dostarczone artykuły Zamawiający zapłaci w terminie do dni (*minimum 7 dni*) od daty otrzymania faktury. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany w fakturze.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu artykułów w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4 – w wysokości 20 % ceny brutto zamawianych artykułów, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1,
2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z ceny dostarczonego towaru Sprzedawcy na podstawie noty księgowej, składając stosowne oświadczenie.

§ 6

Umowne odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje go pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie,
 - 4) Wykonawca z własnej inicjatywy przerwał wykonywanie umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Każda ze Stron umowy może wnioskujeć o zmianę umowy. W celu dokonania zmiany umowy, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej, Strona o to wnioskujeć zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Wniosek o zmianę umowy, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - 4) pisemne uzasadnienie potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla Kupującego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Kupujący:

Sprzedawca: